



भारतीय सर्वेक्षण विभाग  
SURVEY OF INDIA



एक कदम स्वच्छता की ओर  
निदेशक का कार्यालय  
पूर्वी मुद्रण वर्ग  
14, वुड स्ट्रीट  
कोलकाता - 700016 (पोबो)  
दूरभाष सं० : 033-22876950  
फैक्स सं० : 033- 22834694  
ई-मेल : epg.kol.soi@gov.in



OFFICE OF DIRECTOR  
Eastern Printing Group,  
14, Wood Street  
Kolkata-700016 (W.B.)  
Phone No. 033- 22876950  
Fax No. 033- 22834694  
E-mail: epg.kol.soi@gov.in

संख्या० 1224/8-A

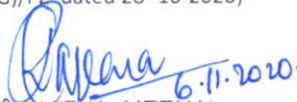
दिनांक 06/11/2020.

सुचना-I//NOTICE-I

मैंने अर्जित अवकाश पर जाने के कारण दिनांक 06-11-2020 (अप.) को निदेशक, पूर्वी मुद्रण वर्ग, कोलकाता का कार्यभार (सामयिक आधार पर) श्री सुशान्त धर राय, कर्मशाला प्रबन्धक, पूर्वी मुद्रण वर्ग, कोलकाता को सौंप दिया है।

I have handed over the charge of Director, Eastern Printing Group, Kolkata to Shri Sushanta Dhar Roy, Works Manager, Eastern Printing Group, Kolkata in the after-noon of 06-11-2020 on current duty basis on my proceeding on Earned Leave.

(Authority : The Addl. S.G.'s Letter No. - /1-A(DEPG)/PZ dated 28 -10-2020)

  
(आर.के.मीणा)/(R.K. MEENA)

निदेशक/DIRECTOR

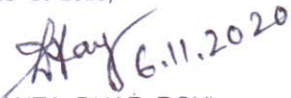
पूर्वी मुद्रण वर्ग, कोलकाता/EASTERN PRINTING GROUP, KOLKATA

सुचना-II//NOTICE-II

मैंने निदेशक (सामयिक आधार पर), पूर्वी मुद्रण वर्ग, कोलकाता का कार्यभार दिनांक 06-11-2020 (अप.) को श्री आर.के. मीणा, निदेशक, पूर्वी मुद्रण वर्ग, कोलकाता से उनके अर्जित अवकाश जाने पर उनसे कार्यभार ग्रहण कर लिया है।

I have taken over the charge of Director (Current Duty), Eastern Printing Group, Kolkata from Shri R.K. Meena, Director, Eastern Printing Group, Kolkata in the after-noon of 06-11-2020 on his proceeding on Earned Leave.

(Authority : The Addl. S.G.'s Letter No. - /1-A(DEPG)/PZ dated 28 -10-2020)

  
(सुशान्त धर राय)/(SUSHANTA DHAR ROY)

कर्मशाला प्रबन्धक/WORKS MANAGER

पूर्वी मुद्रण वर्ग, कोलकाता/EASTERN PRINTING GROUP, KOLKATA

वितरण :-

1. भारत के महासर्वेक्षक, देहरादून को सूचनार्थ प्रेषित।
2. अपर महासर्वेक्षक, मुद्रण क्षेत्र, हैदराबाद को सूचनार्थ प्रेषित।
3. कर्मशाला प्रबन्धक/मुख्य मानचित्रकार को सूचनार्थ।
4. प्रभारी विभागीय वैबसाईट, द्वारा नेशनल जी.डी.सी., देहरादून को ई-मेल (admn.soi@gov.in) के माध्यम से विभागीय वैबसाईट पर प्रकाशन हेतु।
5. वरिष्ठ लेखाधिकारी, क्षेत्रीय वेतन एवं लेखा कार्यालय, कोलकाता को सूचनार्थ।
6. अधिकारियों की व्यक्तिगत फाइल।
7. निदेशक का फोल्डर।